

# 10月「テレコミュニケーション研修」のご案内

研修日時	時間	研修会場	研修内容
10月 5日 (月)	13:00~17:00 (12:30~受付)	船橋クロスウェーブ (船橋市本町 2-9-3)  《定員：30名》	<b>■クレーム電話対応研修</b> 1.サービスの原点CS（顧客満足）とは 2.苦情分析と苦情理由の分析 3.クレーム対応時の心構えとポイント 4.初期対応の重要ポイント 5.コミュニケーションを高める言葉使いの見直し 6.ヴォイストレーニングと発声練習 7.クレーム事例研究（グループディスカッション） 8.ロールプレイング
10月27日 (火)		NTT木更津ビル (木更津市新田3-1-9)  《定員：40名》	<b>■ビジネスマナーワンランクアップ研修</b> ◎ビジネスマナー応用編の内容です。  1.ワンランクアップの接客マナー 2.ワンランクアップの電話対応マナー 3.職場のコミュニケーションマナー

- 参加費用 3,240円(税込) / お一人様 (ただし、会員様は無料)  
 ※受講料は当日現金でお支払いができます。また、事前に請求書希望の方には郵送いたしますので指定口座に振り込みをお願いいたします。(振込み手数料は自己負担願います。)
- 申込方法 FAX又はメール
- 申込〆切 各研修の1週間前まで(定員になり次第終了)
- 交通手段 公共の交通機関、もしくは最寄の有料駐車場をご利用ください。

## ----- セミナー受講申込書 -----

**FAX 043-216-5036**

メール [u-kyo.chiba@bz04.plala.or.jp](mailto:u-kyo.chiba@bz04.plala.or.jp)

事業所名 \_\_\_\_\_ (業種: \_\_\_\_\_)       会員     非会員 (どちらか✓)

連絡責任者 \_\_\_\_\_ TEL \_\_\_\_\_ Fax \_\_\_\_\_

希望月日	(ふりがな) 受講者名	経験 年数	研修当日の ご連絡先電話番号
月 日	( )		
月 日	( )		
月 日	( )		
月 日	( )		
月 日	( )		

■申込受領確認・・・申込受領後、ご担当者様へお申込み確認を返信させていただきます。

----- 【申込受領確認】 -----

9H

【事務局記入欄】

月 日 お申込み承りました。

【お問合せ先等】

(公財)日本電信電話ユーザ協会 千葉支部

TEL 043-216-3921 (祝祭日を除く平日 9:00~17:00)