

ビジネスマナー研修「WEB研修」のご案内

Zoomを活用したWEB研修を、下記のとおり開催致します。

- 1.研修内容（予定）
 - 1.ビジネスマナー
 - ・マナーは愛
 - 2.職場でのコミュニケーションマナー
 - ・相手の立場にたったコミュニケーションの伝え方、伝わり方
 - ・シチュエーションで決まる人間関係
- 2.研修日程 2023年 7月 3日（月） 13:00～17:00（予定）
- 3.参加人数 先着20名（1事業所3名まで）
- 4.参加費用 参加費用5,000円(税込) /お一人様（ただし、会員様は無料）
※受講料の支払方法については、後日事務局より連絡いたします。
- 5.参加条件等 PCからの参加を推奨します。
※スマホの場合、画面上での共有資料が小さく見づらくなります。
また、録画録音は受講者の個人情報漏えい防止のためにも、禁止致します。
- 6.申込方法 千葉支部ホームページからお申込みます
※受講お申込み後、研修日近くになりましたらメールで 研修テキスト、Zoomのインストール方法、使用方法、事前の通信確認のためのID、パスワードのご案内を連絡責任者様宛にお知らせします。
研修の数日前に事前の通信確認を行います。
※連絡に当たり委託会社へ研修受講に必要な個人情報を共有させていただきます。
- 7.申込〆切 2023年6月21日(水) まで ※ただし、定員になり次第終了。
締切日以降の申し込みについては問合せ先へご相談下さい。

◆HPからお申し込み



ユーザ協会千葉

http://www.chiba-user.com/m_form_bmw/index.html



公益財団法人 日本電信電話ユーザ協会
千葉支部

<お問合せ先> 関東事業推進部 担当 六反(ろくたん)

テレワーク中のため、メールにてお願いいたします。

e-mail: u-kyo.chiba@jtua.or.jp

※本申込書にご記入いただいた個人情報につきましては、開催に係る受講者の確認、連絡、受講者名簿の作成、のみ使用いたします。